




แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน  
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร  
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยโสธร	
<p>ชื่อหน่วยงาน : ..สำนักงานสาธารณสุขอำเภอคำเขื่อนแก้ว....</p> <p>วัน/เดือน/ปี : .....๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘ .....</p> <p>หัวข้อ: MOIT ๒๐ หน่วยงานมีการอบรมให้ความรู้ภายในหน่วยงาน เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยใช้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา</p> <p>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)</p> <p>๑. มีหลักฐานการอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยใช้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน และมีการขออนุญาตน าเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๑.๑ บันทึกข้อความขออนุมัติดำเนินโครงการ</p> <p>๑.๒ โครงการ</p> <p>๒. มีรายชื่อผู้เข้าร่วมการอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนโดยใช้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน</p> <p>๓. มีบันทึกข้อความเสนอผู้บริหารเพื่อรับทราบรายงานการอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยใช้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน และมีการขออนุญาตน าเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๔. มีรายงานผลการอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยใช้หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน</p> <p>๕. มีภาพกิจกรรมที่ระบุวัน เวลา สถานที่จัดกิจกรรม</p> <p><a href="https://www.ssokkk.org/">https:// https://www.ssokkk.org/</a></p> <p>หมายเหตุ: .....</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p>  <p>(.....นายจักรพงษ์ เสาร์ทอง.....)</p> <p>ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ</p> <p>วันที่.... ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรองข้อมูลและให้นำขึ้นเผยแพร่</p>  <p>(.....นายพันธุ์ทอง จันทร์สว่าง.....)</p> <p>ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอคำเขื่อนแก้ว</p> <p>วันที่.... ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘</p>
<p>ผู้นำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์</p>  <p>(.....นายจักรพงษ์ เสาร์ทอง.....)</p> <p>ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ</p> <p>วันที่.... ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘</p>	

หมายเหตุ : แบบฟอร์มการอนุมัติการเผยแพร่ข้อมูล เป็นแบบฟอร์มที่จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูลของแต่ละงาน จัดเตรียมรายละเอียดเนื้อหาของข้อมูล เพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์เป็นรูปแบบเดียวกันและจะต้องมีการลงลายมือชื่อของผู้ให้ข้อมูล และผู้อนุมัติรับรอง เพื่อรับรองความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ และสามารถติดตามตรวจสอบแหล่งที่มาได้ ซึ่งเป็นความน่าเชื่อถือของข้อมูลที่เผยแพร่ ก่อนส่งต่อให้ผู้ทำหน้าที่นำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ต่อไป